



Enea Elektrownia Połaniec S.A.  
28-230 Połaniec, Zawada 26  
tel. +48 / 15 865 62 80  
faks +48 / 15 865 66 88

NIP 866-000-14-29  
REGON 830273037

## ZAMAWIAJĄCY:

**Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna**

### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – PROCEDURA

o udzielenie zamówienia publicznego w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa, prowadzonego w trybie PRZETARGU OGRANICZONEGO na podstawie art. 410 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (zwaną dalej: p.z.p.), którego wartość jest równa lub przekracza progi unijne na:

***„Kompleksową usługę ochrony mienia, terenów i obiektów w Enea Elektrownia Połaniec S.A.”***

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie wniosków, a następnie składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:

<https://enea.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>

Nr postępowania: FZ/PZP/18/2024

**ZAWADA MAJ 2024**

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO SEKTOROWEGO

Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (skrót firmy: Enea Elektrownia Połaniec S.A.)  
Zawada 26,28-230 Połaniec, Polska, Godziny pracy: 07:00 -15:00 od poniedziałku do piątku.  
Tel.: (15) 865 62 80, NIP: 866-000-14-29, REGON: 830273037

wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS: 0000053769, Kapitał zakładowy 713.500.000,00 PLN, Kapitał wpłacony 713.500.000,00 PLN

**Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której są dostępne dokumenty związane z prowadzoną procedurą w tym zmiany i wyjaśnienia SWZ:**

<https://enea.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>

lub

[https://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa?order\\_title=&c\\_name=&tp=radioPublic&order\\_item=&c\\_type=&order\\_type=&public\\_time=&action\\_time=&create\\_time=](https://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa?order_title=&c_name=&tp=radioPublic&order_item=&c_type=&order_type=&public_time=&action_time=&create_time=)

### UWAGA!

Zamawiający informuje, iż specyfikacja warunków zamówienia (dalej „**SWZ**”) składa się z: SWZ – Procedura, SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia oraz z SWZ – Wzór Umowy. SWZ jest dostępna na podanych powyżej stronach internetowych. SWZ jest przekazywana wraz z zaproszeniem do składania ofert (dalej „**Zaproszenie**”), jedynie wykonawcom, których wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zostały pozytywnie zweryfikowane przez Zamawiającego.

## II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

### 1. Treść obowiązku informacyjnego dla uczestników postępowań o zamówienia publiczne

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (w skrócie: Enea Elektrownia Połaniec S.A.) z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec (dalej: Administrator);
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: eep.iod@enea.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
  - art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego (podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz przepisy prawa tj. ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia).
  - art. 6 ust. 1 lit. f RODO, ze względu na uzasadniony interes Administratora, w szczególności w celu ustalenia, obrony oraz dochodzenia roszczeń.

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 p.z.p. lub podmiotom upoważnionym na podstawie innych przepisów prawa.
- Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, księgowo, transportowe, serwisowe, agencyjne, ochrony mienia i zakładu, operatorom pocztowym a także bankom w zakresie realizacji płatności.
- Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora. Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U 2017 poz. 1579 ze zm.).
- 5) W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Pani/Pana dane mogą być przekazywane do państw spoza EOG z zastrzeżeniem, że zapewnią one odpowiedni stopień ich ochrony oraz ograniczeniem o którym mowa w pkt. 4 powyżej.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 p.z.p. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych).
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i Pana/Pani dane nie są profilowane, stosownie do art. 22 RODO.
- 9) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia*

*korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);*

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

10) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

11) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa prowadzone jest w trybie przetargu ograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwanej dalej "ustawą p.z.p. lub p.z.p." Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące zamawiania usług w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa.
2. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 p.z.p.
3. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający, ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, **wymaga** złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej, mającej na celu zapoznanie potencjalnych Wykonawców z ogólną topografią Elektrowni, warunkami wykonania prac i specyfiką urządzeń. Zamawiający umożliwia odbycie wizji lokalnej w każdy wtorek, w godz. od 08:00 do 14:00 w okresie biegu terminu na składanie ofert. Przedstawiciele potencjalnych Wykonawców powinni przesłać wypełniony wykaz osób (zgodnie z załącznikiem Z-2 Dokumentu Związanego nr 2 do Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy - I/DB/B/20/2013) skierowanych do przeprowadzenia wizji lokalnej na adres e-mail: [mariusz.jungiewicz@enea.pl](mailto:mariusz.jungiewicz@enea.pl) oraz [robert.strzelecki@enea.pl](mailto:robert.strzelecki@enea.pl) (osoby do kontaktów ws. wizji lokalnej – Pan Jungiewicz Mariusz tel. +48158656386 oraz Pan Robert Strzelecki tel. +48158656245) z minimum 3 dniowym wyprzedzeniem, celem ustalenia szkolenia z zakresu BHP. Załącznik Z-2 do Dokumentu Związanego nr 2 do Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy - I/DB/B/20/2013 dostępny jest na stronie:

<https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow>

#### UWAGA!

Zamawiający informuje, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18) p.z.p., iż odrzuca ofertę, jeśli została złożona bez odbycia wizji lokalnej, w przypadku gdy Zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia.

5. Przedmiot zamówienia **nie został** podzielony na części. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający **nie zamierza** ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
9. Zamawiający **przewiduje** aukcję elektroniczną.
10. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych. Rozliczenia prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.
11. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający **nie przewiduje** zwołania Wykonawców,
13. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia,
14. Zamawiający **nie przewiduje** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych oraz dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.
15. Zamawiający **nie przewiduje** zwiększenia zakresu przedmiotu zamówienia polegającego na zleceniu Wykonawcy wykonania usług tego samego rodzaju co zamówienie podstawowe w trybie wynikającym z art. 415 ust. 2 pkt 6 p.z.p.
16. Zamawiający **nie zastrzega** wymogów ani wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy p.z.p.
17. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy p.z.p., Zamawiający **wymaga** zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane przez Zamawiającego (w SWZ – Wzór Umowy) w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.

#### **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. „Kompleksową usługę ochrony mienia, terenów i obiektów w Enea Elektrownia Połaniec S.A.”

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

|            |                      |
|------------|----------------------|
| 79710000-4 | Usługi ochroniarskie |
|------------|----------------------|

3. Szczegółowe wymagania dotyczące egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zostaną określone w SWZ - Wzór Umowy.
4. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia.
5. Wykonawca jest zobligowany w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do dokonania sprawdzenia i weryfikacji wszelkiej dokumentacji i materiałów otrzymanych od Zamawiającego w trakcie postępowania przetargowego, w szczególności pod kątem ich poprawności, kompletności i przydatności do prawidłowego wykonania i realizacji przedmiotu zamówienia. Wszelkie wątpliwości dotyczące dokumentacji i materiałów, o których mowa powyżej, Wykonawca ma prawo zgłaszać, jak i żądać ich wyjaśnień lub zmiany, w trybie i w sposób przewidziany w ustawie Prawo zamówień publicznych. Brak skorzystania z ww. uprawnień Wykonawcy, skutkować będzie utratą prawa powoływania się w szczególności na wadliwość, niekompletność lub nieprzydatność ww. dokumentacji i materiałów w toku realizacji Zamówienia.

#### **V. PODWYKONAWSTWO**

1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, dotyczy to ochrony informacji niejawnych, do których jest wymagane Świadczenie Bezpieczeństwa Przemysłowego.
2. Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo wyłącznie w zakresie: Zamawiający nie stawia ograniczeń w tym zakresie.
3. W przypadku powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzone zostanie podwykonawcom oraz podania nazw podwykonawców wraz z przedmiotem umów o podwykonawstwo, dla których są oni proponowani,
  - 2) niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach dotyczących podwykonawców, które wystąpią w trakcie wykonywania zamówienia.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, zobowiązany jest wykazać, że nie zachodzą wobec tego podwykonawcy podstawy wykluczenia.
5. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do poinformowania podwykonawców o ciężących na nich obowiązku ochrony informacji niejawnych, które uzyskali w trakcie postępowania.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 p.z.p. (tzw. podmiot trzeci), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
7. Jeżeli powierzenie podwykonawcy nie będącego podmiotem trzecim wykonania części zamówienia na usługi, następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca w terminie 7 dni kalendarzowych przed wprowadzeniem podwykonawcy do realizacji zadania przedstawia Zamawiającemu oświadczenia i dokumenty wymagane w niniejszym postępowaniu względem Wykonawcy celem potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia.
8. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
10. Wykonawca i podwykonawcy zobowiązani są do zachowania poufnego charakteru informacji niejawnych znajdujących się w ich posiadaniu lub z którymi zapoznają się w trakcie realizacji zamówienia lub po jego zakończeniu, zgodnie z przepisami o ochronie informacji niejawnych.
11. Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego dostarczenia Zamawiającemu informacji dotyczących nowych podwykonawców, w tym podania ich nazwy (firmy), i siedziby oraz danych, które umożliwią Zamawiającemu stwierdzenie, że każdy z nich posiada kwalifikacje wymagane do zachowania poufnego charakteru informacji niejawnych, do których mają dostęp lub które zostaną wytworzone w związku z wykonywaniem umowy o podwykonawstwo.
12. Zamawiający ma prawo do zweryfikowania lub odsunięcia osób skierowanych przez Wykonawcę, podwykonawcę, do realizacji zamówienia, na każdym etapie realizacji, jeżeli

wymaga tego ochrona interesów państwa albo jest to konieczne w celu podniesienia bezpieczeństwa realizacji zamówienia.

13. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

#### **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Umowa będzie realizowana w okresie 12 miesięcy tj. od 01.10.2024r. od godziny 06:01 do 01.10.2025 do godziny 06:00.**

#### **VII. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

1. Zamawiający ~~żąda/nie~~ **żąda** złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie zgodności oferowanych robót budowlanych, dostaw, usług z wymaganiami/cechami/kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia/opisie kryteriów oceny ofert/wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia.
2. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli potwierdzają, że oferowane usługi spełniają określone przez zamawiającego wymagania/cechy/kryteria.
3. Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający **wezwie/nie wezwie** do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający informuje, że pomimo przewidzenia wezwania, nie wezwie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub gdy mimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

#### **VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający informuje, iż warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania zostały określone w Opisie przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Powyższa dokumentacja została opublikowana na Platformie Zakupowej.

#### **IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCY BYLI ZOBOWIĄZANI DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA I POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA KRYTERIÓW SELEKCJI ORAZ CZYNNOŚCI ZAMAWIAJĄCEGO Z TYM ZWIĄZANE**

1. Zamawiający informuje, iż oświadczenia i dokumenty, jakie wykonawcy byli zobowiązani dostarczyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykazania braku podstaw wykluczenia i potwierdzenia spełniania kryteriów selekcji oraz czynności zamawiającego z tym związane zostały określone w Opisie przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Powyższa dokumentacja została opublikowana na Platformie Zakupowej.

#### **X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE BEZPIECZEŃSTWA INFORMACJI NIEJAWNYCH, BEZPIECZEŃSTWA DOSTAW**



1. Zamawiający na podstawie art. 407 p.z.p. określa wymagania związane z realizacją zamówienia niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa informacji niejawnych uzyskanych w trakcie realizacji Umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych.
2. Wykonawca jest obowiązany zapoznać się z treścią zapisów dotyczących bezpieczeństwa informacji niejawnych uzyskanych w trakcie realizacji umowy, wskazanych w projekcie Umowy oraz ich przestrzegać.
3. Zamawiający w celu zapewnienia bezpieczeństwa informacji niejawnych:
  - a. żąda złożenia wraz z ofertą:
    - i. zobowiązania Wykonawcy i już znanych podwykonawców do ochrony informacji niejawnych, z którymi zapoznają się w trakcie realizacji zamówienia i po jego zakończeniu;
    - ii. zobowiązania wykonawcy do uzyskania od innych podwykonawców, którym powierzy podwykonawstwo w trakcie realizacji zamówienia, zobowiązań, o których mowa w pkt i złożenia ich zamawiającemu przed zawarciem umowy o podwykonawstwo,

#### **X. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

1. Zamawiający informuje, iż informacje dotyczące polegania na zasobach innych podmiotów zostały określone w Opisie przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Powyższa dokumentacja została opublikowana na Platformie Zakupowej.
2. Wykonawca nie może po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz w trakcie realizacji umowy powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby zgodnie z art. 123 p.z.p.

#### **XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

2. Zamawiający informuje, iż informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja) zostały określone w Opisie przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Powyższa dokumentacja została opublikowana na Platformie Zakupowej.

#### **XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia jest mowa o „Platformie zakupowej” – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące szczególności do przekazywania wniosków, ofert, oświadczeń, zwane dalej „Platformą” lub „Systemem”. Platforma jest dostępna pod adresem: <https://enea.ezamawiajacy.pl/>.
2. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: [https://enea.ezamawiajacy.pl](https://enea.ezamawiajacy.pl/) w zakładce „Korespondencja”. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego



przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę.

**3. Ogólne zasady korzystania z Platformy:**

- a. zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Enea; <https://enea.ezamawiajacy.pl> , lub <https://oneplace.marketplanet.pl>.
  - b. Wykonawca po wybraniu opcji „przystęp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.
  - c. Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 6 godzin roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie tego czasu.
  - d. Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu.
  - e. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia dokumentów w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „Korespondencja”.
  - f. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie dostępnym pod adresem internetowym: Regulamin - Oneplace.marketplanet.pl - OnePlace<sup>1</sup> oraz zobowiązuje się korzystając z Platformy przestrzegać postanowień tego regulaminu.
  - g. Sposób korzystania z Platformy jest określony w „Instrukcji dla Wykonawcy” Platformy dostępnej pod adresem internetowym: Platforma Marketplanet (ezamawiajacy.pl)<sup>2</sup>.
- 4.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej Przez opcję „zadaj pytanie lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”: w celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "pytanie wysłane".
- 5.** Wszystkie wnioski dotyczące wyjaśnienia treści SWZ złożone w trybie art. 135 w zw. z art. 411 ust. 4 p.z.p., należy kierować drogą elektroniczną za pośrednictwem

<sup>1</sup> <https://oneplace.marketplanet.pl/regulamin>

<sup>2</sup> [https://enea.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP\\_module=main&MP\\_action=publicFilesList&clientName=enea&USER\\_MENU\\_HOVER=publicFilesList](https://enea.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP_module=main&MP_action=publicFilesList&clientName=enea&USER_MENU_HOVER=publicFilesList)

Platformy. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania Wniosków, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień Opisu oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Opisu.

6. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Do wyjaśnień oraz zmiany treści SWZ, przepisy art. 135 i art. 137 p.z.p. stosuje się odpowiednio. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zmienić treść SWZ.
7. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa Enea tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: [oneplace@marketplanet.pl](mailto:oneplace@marketplanet.pl)
8. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:
  - a. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
  - b. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.
9. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
  - a. Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
  - b. Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
  - c. Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
  - d. Włączona obsługa JavaScript;
  - e. Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
10. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w pdf, doc, xls, docx, xlsx, XAdES, PAdES.
11. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
  - a. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8.

Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.

12. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
13. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji:
  - a. W przypadku składnia Oferty w postaci elektronicznej oryginał dokumentu wadium (poręczenia lub gwarancji) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia, Wykonawca składa załączając na Platformie w zakładce „OFERTY” – poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument”.
14. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
15. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując, w przypadku posiadania konta w Platformie Zakupowej, akceptuje warunki korzystania z Platformy oraz uznaje je za wiążące. Zamawiający zamieszcza instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej jako załącznik nr 17 do SWZ część I).
16. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
17. Osobą działającą w imieniu Zamawiającego, uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami w zakresie udzielania informacji dotyczących zapisów SWZ jest: Katarzyna Bąk-Mazur +48(15) 865-6471, email: [katarzyna.bak-mazur@enea.pl](mailto:katarzyna.bak-mazur@enea.pl) w godzinach od 8:00 do 14:00 w dni robocze. W przypadku nieobecności osoby wskazanej powyżej, osobą działającą w imieniu Zamawiającego, uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami w zakresie udzielania informacji dotyczących zapisów SWZ jest: Mirosław Jabłoński +48(15) 865-6930, email: [m.jablonski@enea.pl](mailto:m.jablonski@enea.pl) w godzinach od 8:00 do 14:00 w dni robocze. Komunikacja telefoniczna lub za pośrednictwem poczty elektronicznej jest dopuszczalna w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu, dokumentów zamówienia, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert.
18. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

### **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną Ofertę zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszego SWZ - Procedura. Treść wniosku musi odpowiadać treści SWZ. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do Opisu, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
2. Załączniki, które Wykonawca winien dołączyć do Oferty określone są w Rozdz. XXV niniejszego SWZ.

3. Wszelkie Oświadczenia, o których mowa w niniejszym SWZ (w tym Wykazy) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w SWZ, inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – za pośrednictwem Platformy Zakupowej: <https://enea.ezamawiajacy.pl/>. Złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na nośniku danych lub w innej formie jest niedopuszczalne.
5. Wykonawca może zmienić oraz wycofać złożoną przez siebie Ofertę przed upływem terminu składania ofert (z uwagi na zaszyfrowanie plików Oferty brak jest możliwości edycji złożonej Oferty). Wykonawca nie może wprowadzić zmian do Oferty oraz wycofać go po upływie terminu składania ofert. Sposób dokonywania składania, zmiany lub wycofania ofert zamieszczono w „instrukcji dla Wykonawcy”, zamieszczonej na stronie internetowej [https://zamowienia-mswia.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP\\_module=main&MP\\_action=publicFilesList&folder=000w&clientName=zamowienia-mswia&](https://zamowienia-mswia.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP_module=main&MP_action=publicFilesList&folder=000w&clientName=zamowienia-mswia&).
6. Korzystanie z Platformy Zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
7. Ofertę należy złożyć w języku polskim. Każdy dokument składający się na Ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - a. dowód wniesienia wadium (w przypadku wadium złożonego w formie poręczeń lub gwarancji);
  - b. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; tj. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
  - c. inne dokumenty jeżeli dotyczy wymienione w rozdziale nr XXV.
8. W przypadku gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, złożony w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii, poświadczonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
9. Jeśli dokument składany Zamawiającemu zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania dokumentu, zastrzec, że dokument lub jego część nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżone informacje należy złożyć w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 p.z.p.

10. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem Oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie oraz postępując zgodnie z instrukcją (stanowiącą załącznik nr 17 do SWZ - Procedura) umieścić ofertę na Platformie.
12. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
  - a. Wykonawca składa Ofertę poprzez:
    - i. wypełnienie Formularza Oferty (informacje zawarte w SWZ) oraz opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane,
    - ii. dodanie w zakładce „OFERTY” dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ, - podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane. Czynności realizowane są poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany.
  - b. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
  - c. Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest on: „Tajny” – dokument zawierający informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa lub opcję „Jawny” – zawierający informacje niestanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  - d. Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.
  - e. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta złożona” oraz wygenerowany raport ofert z zakładki „Oferty”
  - f. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
  - g. Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”.
13. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „wycofaj ofertę”.
14. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

#### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca poda cenę ofertową netto i brutto na Formularzu Ofertowym.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Cena winna obejmować w szczególności koszty prac związanych z przygotowaniem do realizacji usługi, zabezpieczenie kosztów



dotyczących sprzętu i materiałów niezbędnych do świadczenia usługi, wyposażenia stanowisk pracy osób realizujących usługę, koszty związane z ubezpieczeniami, zakładane marże, koszty praw autorskich i praw do dokumentacji, koszt licencji, koszt dostawy sprzętu i oprogramowania, koszty instalacji, wdrożenia i migracji danych i urządzeń, koszt szkolenia, opracowania dokumentacji powykonawczej, koszt wsparcia technicznego, koszty serwisu gwarancyjnego, koszty transportu, załadunku i rozładunku, koszt przeniesienia autorskich praw majątkowych oraz koszty opłat pośrednich i podatku VAT oraz koszty związane z realizacją. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu **wynosi 23%**.

3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
5. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert.
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami<sup>3</sup>. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

## **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **100.000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych 00/100);
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku PKO BP nr rachunku 41 1020 1026 0000 1102 0296 1845 z dopiskiem "**Wadium - nr postępowania**

<sup>3</sup> Zgodnie z art. 225 p.z.p.

**FZ/PZP/18/2024.” UWAGA:** Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w p.z.p., bez potwierdzania tych okoliczności;
  - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
  - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie w terminie 14 dni od daty żądania;
  - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
  - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
  - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Enea Elektrownia Połaniec S.A.;
  - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
  - 8) musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji.

**WYJAŚNIENIE:**

**do treści art. 395 p.z.p. zawarte w Komentarzu do Prawa Zamówień Publicznych, wydanym przez Urząd Zamówień Publicznych, Warszawa 2021:**

**„W przypadku zamówień udzielanych w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa wykonawca nie ma obowiązku przekazania zamawiającemu oryginału gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej. Niemniej jednak w sytuacji, gdy na mocy decyzji Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami będzie odbywała się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (Zamawiający przesądził o tym w rozdziale XII), to Wykonawca będzie miał obowiązek przekazania Zamawiającemu oryginału gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.”**

6. W przypadku wniesienia wadium w formie:
- 1) pieniężnej - zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty;
  - 2) poręczeń lub gwarancji - wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą.
7. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 p.z.p. zostanie odrzucona.
8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa p.z.p.

**XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**



1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres **90 dni**.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

#### **XVII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert zostaną określone w zaproszeniu do składania ofert.
2. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający informuje, iż w związku z treścią art. 395 ust. 1 pkt 1) tiret drugie p.z.p., nie stosuje w niniejszym postępowaniu art. 222 ust. 2 – 5 p.z.p.

#### **XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert :

| <b>SYMBOL</b> | <b>NAZWA KRYTERIUM</b>                | <b>WAGA (W)</b> |
|---------------|---------------------------------------|-----------------|
| <b>C</b>      | <b>Wynagrodzenie Całkowite brutto</b> | <b>100 pkt</b>  |

2. Zasady oceny ofert:

- a) w kryterium **Wynagrodzenie Całkowite brutto (C)- waga 100 pkt:**

$$C = \frac{W_{cn}}{W_{co}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

**W<sub>cn</sub>** – najniższe Wynagrodzenie Całkowite brutto spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

## **Wco - Wynagrodzenie Całkowite brutto z ocenianej oferty**

Podstawą przyznania punktów w kryterium "Wynagrodzenie Całkowite brutto" będą dane wskazane przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

## **XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 421 p.z.p.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Dokumenty, jakich może zażądać Zamawiający przed zawarciem umowy:
  - a) pełnomocnictwo dla osób podpisujących umowę, jeśli ich umocowanie do podpisania umowy nie wynika z dokumentów złożonych w postępowaniu;
  - b) w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – kopię umowy regulującej współpracę tych podmiotów, w tym również umowy spółki cywilnej. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany:
  - a) podać dane niezbędne do sporządzenia umowy;
  - b) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, na zasadach określonych w SWZ;
  - d) przedłożyć dokumenty wymagane na podstawie SWZ -wzór Umowy.
5. Zamawiający informuje, że:
  - a) niedopełnienie przez Wykonawcę formalności, o których mowa w ust. 3 i 4 albo
  - b) niezwrócenie we wskazanym przez Zamawiającego terminie podpisanej przez Wykonawcę umowy w formie pisemnej,– zostanie przez Zamawiającego uznane za uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy, w rozumieniu art. 263 p.z.p.

5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

## **XX. ODRZUCENIE OFERTY**

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zajdzie którakolwiek z przesłanek określonych w art. 226 p.z.p.

## **XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana w zakresie zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej "zabezpieczenie") w wysokości **5%** Wynagrodzenia całkowitego brutto wskazanego w ofercie, zgodnie z wymogami określonymi w SWZ – Wzór Umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na konto, którego numer zostanie podany Wykonawcy przed podpisaniem umowy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia. Wykonawca, wnosząc zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie przelewu lub w formie bezgotówkowej, podaje w tytule przelewu, lub odpowiednio w tytule bezgotówkowej formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy sygnaturę niniejszego postępowania przetargowego - **"Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - nr postępowania FZ/PZP/18/2024."** W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w pieniądzu powinien je wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego: **PKO BP 24 1020 1026 0000 1102 0296 1860**.
5. **Uwaga:** Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji Wykonawca winien przedstawić projekt dokumentu Zamawiającemu w celu uzyskania akceptacji jego treści. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
  - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym pokryciu naliczonych kar umownych), bez potwierdzania tych okoliczności;
  - 2) wszelkie zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków umowy lub przedmiotu zamówienia nie mogą zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z poręczenia lub gwarancji;
  - 3) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia;

- 4) powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie;
- 5) musi jednoznacznie określać termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji;
- 6) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania;
- 7) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Enea Elektrownia Połaniec S.A. ;
- 8) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

## **XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we SWZ - Wzór Umowy.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 p.z.p.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w SWZ - Wzór Umowy.
5. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

- 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

#### **XXIV. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

1. Po dokonaniu oceny Ofert, w celu wyboru Najkorzystniejszej Oferty zostanie przeprowadzona aukcja elektroniczna, jeżeli złożone będą co najmniej 2 Oferty niepodlegające odrzuceniu (art. 227 ust. 1 p.z.p.).
2. Aukcja elektroniczna przeprowadzona zostanie zgodnie z warunkami określonymi w załączniku nr 6 do SWZ - Procedura na Platformie Zakupowej Zamawiającego.
3. Aukcja elektroniczna jest jednoetapowa.
4. Zamawiający zaprasza drogą elektroniczną do udziału w aukcji elektronicznej jednocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu (art. 232 ust. 1 p.z.p.). Za dzień przekazania zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej uważa się dzień wysłania zaproszenia z komputera Zamawiającego.
5. W zaproszeniu do wzięcia udziału w aukcji elektronicznej Zamawiający poinformuje Wykonawców min. o:
  - 5.1. pozycji złożonych przez nich ofert i otrzymanej punktacji; zgodnie z warunkami określonymi w SWZ;
  - 5.2. minimalnych wartościach postąpień składanych w toku aukcji elektronicznej; Minimalna wartość postąpienia w czasie trwania aukcji elektronicznej to:
    - 1) 1.000,00 zł netto (1.230,00 zł brutto) dla Wynagrodzenia Całkowitego.  
Zamawiający ustalił minimalne postąpienie w kwocie 1.000,00 zł netto 1.230 zł brutto) dla Wynagrodzenia Całkowitego. Platforma Zakupowa pozwala złożyć postąpienie w wysokości minimalnej jego wysokości lub wielokrotności tej kwoty, co oznacza, że Wykonawca może dokonywać postąpień w wysokości np.: 1.000,00 zł, 2.000,00 zł, 3.000,00 zł itp., natomiast system nie przyjmie postąpień w wysokości np. 1.210,00 zł, 2.245,00 zł itp.
  - 5.3. terminie otwarcia aukcji elektronicznej,

- 5.4. terminie i warunkach zamknięcia aukcji elektronicznej;
- 5.5. sposobie oceny ofert w toku aukcji elektronicznej;
- 5.6. formule matematycznej, która zostanie wykorzystana w aukcji elektronicznej do automatycznego tworzenia kolejnych klasyfikacji na podstawie przedstawianych nowych cen lub wartości;
6. Termin otwarcia aukcji elektronicznej nie może być krótszy niż 2 dni robocze od dnia przekazania zaproszenia, o którym mowa w art. 232 ust. 1 p.z.p. (art. 232 ust. 4 p.z.p.).
7. Aukcja elektroniczna może rozpocząć się dopiero po dokonaniu oceny ofert złożonych w postępowaniu w zakresie ich zgodności z treścią SWZ oraz oceny punktowej dokonanej na podstawie kryteriów oceny ofert.
8. W wyznaczonym terminie następuje otwarcie aukcji elektronicznej. Ofertami początkowymi są oferty złożone w postępowaniu przed wszczęciem aukcji elektronicznej.
9. W toku aukcji elektronicznej wykonawcy za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej umożliwiającego wprowadzenie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną, składają kolejne korzystniejsze postąpienia, podlegające automatycznej ocenie i klasyfikacji (art. 234 ust. 1 p.z.p.). W toku aukcji nie stosuje się art. 218 ust.1, art. 219,221,222,223 i art. 226 p.z.p.
10. Postąpienia, pod rygorem nieważności, składa się opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, o którym mowa w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 162) oraz w zgodzie z Rozporządzeniem eIDAS.
11. Wykonawca biorący udział w aukcji elektronicznej zobowiązany jest we własnym zakresie uzyskać kwalifikowany podpis elektroniczny.
12. Spośród kryteriów oceny ofert wymienionych w Rozdziale XVIII SWZ, w toku aukcji elektronicznej stosowane będzie Cena Netto/Brutto\*.
13. System nie przyjmie postąpień niespełniających warunków określonych w niniejszym rozdziale, lub warunków określonych w załączniku nr 18 do SWZ cz. I oraz złożonych po terminie zamknięcia aukcji.
14. Momentem decydującym dla uznania, że oferta Wykonawcy została złożona w terminie, nie jest moment wysłania postąpienia z komputera Wykonawcy, ale moment jego odbioru na serwerze i zarejestrowania przez Platformę Zakupową.
15. W toku aukcji elektronicznej zamawiający na bieżąco przekazuje każdemu wykonawcy informację o pozycji złożonej przez niego oferty i otrzymanej punktacji najkorzystniejszej oferty. Do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej informacje umożliwiające identyfikację wykonawców nie będą ujawniane.
16. Każde postąpienie oznacza nową ofertę w zakresie, którego dotyczy postąpienie. Oferta Wykonawcy przestaje wiązać w zakresie, w jakim złoży on korzystniejszą ofertę w toku aukcji elektronicznej. Bieg terminu związania ofertą nie ulega przerwaniu.
17. W przypadku gdy awaria systemu teleinformatycznego spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny dzień roboczy przypadający po usunięciu awarii, z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu (art. 236 p.z.p.).
18. Zamawiający po zamknięciu aukcji elektronicznej wybiera najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria oceny ofert wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i w dokumentach zamówienia, z uwzględnieniem wyników aukcji elektronicznej (art. 238 p.z.p.).
19. Zamawiający zamyka aukcję elektroniczną zgodnie z art. 237 p.z.p. :
  - 19.1. w terminie określonym w zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej;



- 19.2. jeżeli w ustalonym terminie nie zostaną zgłoszone nowe postąpienia;
- 19.3. po zakończeniu ostatniego, ustalonego etapu.
20. Po zamknięciu aukcji elektronicznej Wykonawcy muszą ponownie złożyć Formularz Oferty, stanowiący Załącznik nr 1 do Części I SWZ, z nową ceną uwzględniającą cenę zaoferowaną w trakcie aukcji elektronicznej, przy czym wszystkie pozycje w formularzu zostaną odpowiednio i proporcjonalnie zmienione. Wykonawcy składają formularz w terminie do 3 dni od dnia, w którym zamknięto aukcję elektroniczną. Złożony formularz zostanie załączony do umowy zawartej z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
21. Jeżeli spełnione były przesłanki przeprowadzenia aukcji elektronicznej z art. 227 ust. 1 p.z.p. , a żaden z Wykonawców, których oferty nie podlegały odrzuceniu nie wziął udziału w aukcji elektronicznej, to postanowien pkt 20 nie stosuje się. W tej sytuacji Zamawiający przeprowadzi postępowanie i wybierze Wykonawcę na podstawie ofert złożonych w terminie określonym w Rozdziale XVII w pkt 1 SWZ - Procedura.

#### **XXV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ - PROCEDURA**

**UWAGA: Wykonawca nie składa danego załącznika wraz z Ofertą w przypadku, gdy w niniejszym punkcie zapisano w odniesieniu do niego „nie dotyczy”.**

|                |  |
|----------------|--|
| Załącznik nr 1 | Oferta   |
| Załącznik nr 2 | Formularz rzeczowo – finansowy – nie dotyczy   |
| Załącznik nr 3 | Przedmiotowy środek dowodowy – nie dotyczy   |
| Załącznik nr 4 | Dowód wniesienia wadium  |
| Załącznik nr 5 | Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty.  |
| Załącznik nr 6 | Zastrzeżenie nie udostępniania informacji stanowiących tajemnicę Wykonawcy   |
| Załącznik nr 7 | Aukcja elektroniczna   |
| Załącznik nr 8 | Zestawienie pracy wykonywanych przez podwykonawców   |
| Załącznik nr 9 | Zobowiązanie podwykonawców do ochrony informacji niejawnych, z którymi zapoznają się w trakcie realizacji zamówienia i po jego zakończeniu |



**Załącznik nr 1 do SWZ - Procedura**

Oferta składana w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu ograniczonego  
w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa na:

„Kompleksową usługę ochrony mienia, terenów i obiektów w Enea Elektrownia  
Połaniec S.A.”

Nr postępowania: FZ/PZP/18/2023

**Formularz ofertowy**

.....  
(Nazwa Wykonawcy)

Nr .....

(nr Oferty nadany przez Wykonawcę)

z dnia .....

(data sporządzenia Oferty)

Nawiązując do ogłoszenia Enea Elektrownia Połaniec S.A. o zamówieniu opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w pod numerem ..... (**uzupełni Wykonawca**) w dniu ..... (**uzupełni Wykonawca**) dotyczącego przetargu ograniczonego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa na: „Kompleksową usługę ochrony mienia, terenów i obiektów w Enea Elektrownia Połaniec S.A.” składamy niniejszą ofertę na realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia i oświadczamy, że:

1. **Oferujemy wykonanie całości zamówienia za cenę określoną w Tabeli nr 1, składającą się z:**

**Tabela 1. Wynagrodzenie Całkowite**

|   |  |
|---|--|
| <b>Wynagrodzenie Całkowite Brutto [PLN]</b> |  |
| Słownie <b>brutto</b> :                     |  |
| <b>Wynagrodzenie Całkowite Netto [PLN]</b>  |  |
| Słownie <b>netto</b> :                      |  |
| podatek VAT (...%) – określi Wykonawca      |  |
| Słownie VAT:                                |  |

Z tego:

|  |  |
|--|--|
| <b>Wynagrodzenie miesięczne Brutto [PLN]</b> |  |
| Słownie <b>brutto</b> :                      |  |
| <b>Wynagrodzenie miesięczne Netto [PLN]</b>  |  |
| Słownie <b>netto</b> :                       |  |
| podatek VAT (...%) – określi Wykonawca       |  |
| Słownie VAT:                                 |  |

2. Powyższe wynagrodzenie oraz jego elementy składowe zostało wyliczone w oparciu o składniki cenowe określone w Załączniku nr 2 – Formularz rzeczowo-finansowy, który stanowi integralną część Formularza ofertowego.
3. Warunki płatności faktur 30 dni od daty skutecznego dostarczenia faktury. W przypadku, gdy termin płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność wynagrodzenia nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach.
4. Wybór naszej oferty **będzie/nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (**określi Wykonawca**). W przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazujemy:

| L.p. | Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego | Wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku | Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie |
|------|--|--|--|
|      |  |  |  |
|      |  |  |  |

5. Oświadczamy że przedmiotowa dostawa/usługa (**określi Wykonawca**):
  - 5.1. podlega pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP – na podstawie załącznika nr 15 do ustawy o VAT
  - 5.2. nie podlega pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP.
6. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami podanymi w SWZ.
7. Oświadczamy, że Oferta jest opracowana dla kompletnego zakresu przedmiotu zamówienia, na który składamy ofertę.
8. Oświadczamy, że mamy pełne i niezaprzeczone prawo do oferowania usług objętych przedmiotem zamówienia na terenie Polski i ponosimy pełną odpowiedzialność w przypadku jakichkolwiek roszczeń ze strony osób trzecich.
9. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszystkie informacje, konieczne do właściwego przygotowania Formularza ofertowego i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
10. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wyczerpujące odpowiedzi na wszystkie postawione przez nas pytania odnośnie zapisów w SWZ.
11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami przyszłej Umowy zamieszczonej w Części III SWZ i akceptujemy jej warunki.
12. Zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej Oferty, jako Najkorzystniejszej do:
  - 12.1. podpisania Umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
  - 12.2. wystawiania faktur zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami na wartość Przedmiotu Zamówienia/Umowy.
  - 12.3. nieprzerwanej realizacji Umowy na warunkach określonych w SWZ, w tym również w okresie stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, o którym mowa w art.

15X ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374 ze zm.) (dalej jako „**Ustawa antywirusowa**”). Ponadto gwarantujemy, że w przypadku, gdy na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub aktów organów administracji publicznej, w stosunku do Zamawiającego zaistnieją podstawy do wdrożenia w określonym przedziale czasowym rozwiązań określonych w art. 15X ust. 1 i ust. 3 w zw. z ust. 2 pkt 2 Ustawy antywirusowej, to dla potrzeb realizacji Umowy również wdrożymy w naszym przedsiębiorstwie oraz w stosunku do pracowników wskazanych do realizacji Umowy rozwiązania określone w art. 15X ust. 1 i ust. 3 Ustawy antywirusowej.

13. Informujemy, że Wadium w kwocie ..... PLN (**uzupełni Wykonawca**) zostało wniesione w dniu ..... (**uzupełni Wykonawca**) w formie ..... (**uzupełni Wykonawca**).
14. Po zakończeniu postępowania prosimy o zwrot wadium (dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu) na numer rachunku bankowego ..... (**uzupełni Wykonawca**). Wadium wniesione w formie niepieniężnej prosimy przesłać na adres ..... (**uzupełni Wykonawca**).
15. Potwierdzamy, że jesteśmy zaznajomieni i będziemy stosować polskie przepisy w zakresie postępowania, ubezpieczeniowego, bankowego, itp., koniecznych do realizacji Przedmiotu Zamówienia.
16. Potwierdzamy, że okres związania Ofertą wynosi **90 dni** od dnia upływu terminu składania Ofert, tj. do dnia ..... (**uzupełni Wykonawca**).
17. Oświadczamy, że składamy Ofertę, jako:
  - 17.1. Wykonawca samodzielny\*,
  - 17.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia i załączamy Pełnomocnictwo dla przedstawiciela Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (**Załącznik nr ... do Formularza ofertowego**).
18. Oświadczamy, że, na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy w wymaganym przez Zamawiającego terminie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość składanych w Formularzu ofertowym zobowiązań i oświadczeń.
19. Zobowiązujemy się do ochrony informacji niejawnych, z którymi zapoznają się w trakcie realizacji zamówienia i po jego zakończeniu. Składamy również odpowiednie zobowiązania dotyczące już znanych podwykonawców.
20. Zobowiązujemy się do uzyskania od innych podwykonawców, którym powierzymy podwykonawstwo w trakcie realizacji zamówienia, zobowiązań, o których mowa w pkt 19 i złożenia ich zamawiającemu przed zawarciem umowy o podwykonawstwo,
21. Oświadczamy, że zostaliśmy poinformowani, że nie później niż w terminie przekazania danej informacji, możemy, zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 2019 ze zm.) zastrzec, iż Zamawiający nie będzie mógł udostępnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, po uprzednim wykazaniu przez nas, nie później jednak niż wraz z przekazaniem takich informacji, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

22. „Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>4</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, w odniesieniu do celów i zasad przetwarzania danych osobowych przedstawionych przez Administratora w poniższej klauzuli informacyjnej<sup>5</sup>.

### **Klauzula informacyjna Administratora związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej: **RODO**, informujemy, że:

a. Administratorem Pana/Pani danych osobowych podanych przez Pana/Panią jest Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (skrót firmy: Enea Połaniec S.A.) z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec (dalej: **Administrator**).

Dane kontaktowe:

a) **Inspektor Ochrony Danych** - e-mail: [eep.iod@enea.pl](mailto:eep.iod@enea.pl), telefon: 15 / 865 6383

b. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr FZ/PZP/17/2022 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

c. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty z grupy kapitałowej ENEA oraz osoby lub podmioty którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”.

Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, finansowo-księgowo, zakupowe, transportowe, prawne, serwisowe, agencyjne, ochrony mienia/zakładu.

Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.

d. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa, wskazany powyżej okres przechowywania danych może zostać przedłużony o czas niezbędny do dochodzenia roszczeń.

---

<sup>4</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>5</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

- e. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- f. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (nie będą podlegały profilowaniu), stosowanie do art. 22 RODO.
- g. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego.

Posiada Pani/Pan prawo żądania:

- dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO; w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od Pana/Pani wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia,
  - sprostowania Pani/Pana danych osobowych – w granicach art. 16 RODO\*;
  - ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych – w granicach art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- h. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

23. Wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na adres: ..... **(uzupełni Wykonawca).**

24. Oświadczamy, że do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu ustanowiony został Pełnomocnik w osobie:

.....  
imię i nazwisko

.....  
adres

.....  
numer telefonu

.....  
adres e-mail

25. Informujemy, że osobą uprawnioną do składania i podpisywania w toku aukcji elektronicznej postąpień w imieniu Wykonawcy jest (są):

.....

imię i nazwisko

.....

adres

.....

numer telefonu

.....

adres e-mail

26. Zaproszenie do udziału w aukcji elektronicznej należy przesłać na adres e-mail:  
..... **(uzupełni Wykonawca).**

27. Informujemy, że osobą/osobami odpowiedzialnymi za kontakty z Zamawiającym we wszelkich kwestiach związanych z niniejszym postępowaniem jest/są **(uzupełni Wykonawca):**

.....

imię i nazwisko

.....

numer telefonu

.....

numer faksu

.....

adres e-mail

.....

imię i nazwisko

.....

numer telefonu

.....

numer faksu

.....

adres e-mail

28. Oświadczamy, że kompletny wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zawiera następujące Załączniki:

|       |                |  |
|-------|----------------|--|
| 28.1. | Załącznik nr 4 | Dowód wniesienia wadium  |
| 28.2. | Załącznik nr 5 | Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty.  |
| 28.3. | Załącznik nr 6 | Zastrzeżenie nie udostępniania informacji stanowiących tajemnicę Wykonawcy   |
| 28.4. | Załącznik nr 8 | Zestawienie pracy wykonywanych przez podwykonawców   |
| 28.5. | Załącznik nr 9 | Zobowiązanie podwykonawców do ochrony informacji niejawnych, z którymi zapoznają się w trakcie realizacji zamówienia i po jego zakończeniu |

**Uwaga! Ofertę wraz z załącznikami składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**



Enea Elektrownia Połaniec S.A.  
28-230 Połaniec, Zawada 26  
tel. +48 / 15 865 62 80  
faks +48 / 15 865 66 88

NIP 866-000-14-29  
REGON 830273037

**Załącznik nr 4 - Dowód wniesienia wadium**



**Załącznik nr 5 -Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty.**

**Załącznik nr 6 - Zastrzeżenie nie udostępniania informacji stanowiących tajemnicę Wykonawcy**

Załącznik składany zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2022 r. poz. 1710 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

.....  
**(Nazwa i adres Wykonawcy)**

.....  
**(data i miejsce sporządzenia)**

**Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa**

Nawiązując do prowadzonego przez Enea Elektrownia Połaniec S.A . postępowania pn.:  
.....**(uzupełni Wykonawca)** składamy niniejsze oświadczenie

Zastrzegamy, stosownie do art. 18 ust. 3 ustawy z 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1605) w związku z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), że następujące informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

- 1).
- 2).

Uwaga! Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu tych informacji:

- 1).
- 2).

**Uwaga! Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.**

## Załącznik nr 7 - Aukcja elektroniczna

### AUKCJA ELEKTRONICZNA

#### **I. Warunki**

1. Zamawiający w celu wyboru najkorzystniejszej Oferty przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej.
2. Aukcja elektroniczna zostanie przeprowadzona zgodnie z art. 227-238 p.z.p. na Platformie zakupowej **firmy** MarketPlanet ([enea.ezamawiajacy.pl](http://enea.ezamawiajacy.pl)).
3. Osoba składająca w imieniu Wykonawcy postąpienia w toku aukcji elektronicznej powinna posiadać odpowiednie pisemne pełnomocnictwo do tych czynności, udzielone zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi Wykonawcę, złożone wraz z Formularzem "OFERTA". Nie jest dopuszczalne składanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego za pomocą danych służących do składania podpisu elektronicznego przyporządkowanych do innej osoby, nawet w przypadku, w którym podpis ten jest składany za uprzednią zgodą i wiedzą osoby do której dane te są przyporządkowane.
4. Kryteriami oceny ofert jest Wynagrodzenie Całkowite **netto/brutto\*** na warunkach określonych w SWZ – Procedura. W toku aukcji elektronicznej postąpienia będą wykonywane tylko w ramach kryterium Wynagrodzenie Całkowite **netto/brutto\***.
5. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie aukcji jednoetapowej, w trakcie której Wykonawcy będą uprawnieni do udzielania kolejnych postąpień. Podstawowy Czas Trwania Aukcji Elektronicznej to 30 minut od momentu jej otwarcia po warunkiem, że w ciągu ostatnich 5 minut trwania aukcji nie nastąpi nowe postąpienie. W przypadku, gdy którykolwiek z Wykonawców dokona postąpienia w czasie ostatnich 5 minut trwania aukcji, to Zamawiający przewiduje dogrywkę. W dogrywce będą mogli wziąć udział wszyscy Wykonawcy **zaproszeni do aukcji elektronicznej, w tym Wykonawcy, którzy nie złożyli** postąpienia w trakcie Podstawowego Czasu Trwania Aukcji Elektronicznej. Aukcja zostanie zamknięta w każdym przypadku 5 minut od chwili złożenia ostatniego postąpienia, jednak nie wcześniej niż 30 min. od rozpoczęcia aukcji.
6. W przypadku, gdy Zamawiający przewiduje w danym postępowaniu udzielenie zamówienia w częściach i dla poszczególnych części zamówienia zakłada przeprowadzenie aukcji elektronicznej, to aukcje dotyczące poszczególnych części zamówienia odbywają się konsekwentnie, poczynając od części zamówienia, która w części I SWZ została opisana jako pierwsza.
7. Oferty składane przez Wykonawców podlegają automatycznej klasyfikacji na podstawie kryteriów oceny ofert. Wykonawca nie będzie miał możliwości podwyższenia uprzednio zaproponowanej przez siebie ceny ofertowej.
8. Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował przeliczanie kolejnych ofert na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji. W toku aukcji punktowa ocena oferty będzie przeliczana do 3 miejsca po przecinku z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy cyfra na trzecim miejscu po przecinku wynosi „4” lub mniej, to trzecią cyfrę po przecinku pomija się. Natomiast, gdy cyfra na trzecim miejscu po przecinku zawiera się w przedziale od „5” do „9”, to następuje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę.

9. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z najwyższą punktacją ustaloną zgodnie z art. 238 p.z.p.
10. W przypadku gdy awaria systemu teleinformatycznego spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny po usunięciu awarii dzień roboczy, z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu. W tym celu zamawiający ustali z administratorem platformy zakupowej MarketPlanet termin usunięcia awarii i powiadomi o tym drogą elektroniczną osoby odpowiedzialne ze strony Wykonawcy za kontakty z Zamawiającym we wszelkich kwestiach związanych z niniejszym postępowaniem, oraz osoby uprawnione do składania i podpisywania w toku aukcji elektronicznej postąpień w imieniu Wykonawcy, wskazane w ofercie Wykonawcy, złożonej na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do Części I SWZ. Po usunięciu awarii Zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej zgodnie z art. 236 p.z.p. i powiadamia o tym drogą elektroniczną osoby odpowiedzialne ze strony Wykonawcy za kontakty z Zamawiającym we wszelkich kwestiach związanych z niniejszym postępowaniem, oraz osoby uprawnione do składania i podpisywania w toku aukcji elektronicznej postąpień w imieniu Wykonawcy, wskazane w ofercie Wykonawcy złożonej na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do Części I SWZ

## **II. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców**

1. Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu zostaną dopuszczeni do aukcji
2. Wykonawcy chcący wziąć udział w aukcji elektronicznej (którym Zamawiający przekazał zaproszenie do udziału w aukcji elektronicznej) muszą się zalogować na Platformie aukcyjnej <https://oneplace.marketplanet.pl/początek>. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z instrukcją aukcji elektronicznej znajdującą się na Platformie Marketplanet w sekcji „Regulacje i procedury procesu zakupowego”
3. Przed przystąpieniem do aukcji Wykonawcy przeprowadzają proces rejestracji.
4. Dokonanie procesu rejestracji jest warunkiem koniecznym udziału w aukcji.
5. Fakt otrzymania drogą elektroniczną zaproszeń Wykonawcy potwierdzają Zamawiającemu niezwłocznie niezależnie od zamiaru udziału w aukcji.
6. Zamawiający zakłada przeprowadzenie próbnej aukcji elektronicznej. Udział Wykonawców w próbnej aukcji elektronicznej nie jest obowiązkowy. Próbna aukcja elektroniczna zapewnia dodatkowy test kalifokowanego podpisu elektronicznego. Zamawiający zaprosi Wykonawców spełniających warunki ustawowe do wzięcia udziału w próbnej aukcji elektronicznej za pośrednictwem e-maila podanego przez Wykonawców w Formularzu OFERTA. W przypadku nie wzięcia w niej udziału, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek problemów, utrudnień, awarii, które uniemożliwiałyby lub utrudniały Wykonawcy wzięcie udziału w aukcji.
7. Zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej, zostaną przekazane Wykonawcom przez Zamawiającego drogą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy, wskazany w ofercie (w formularzu „Oferta”)
8. Fakt otrzymania drogą elektroniczną zaproszeń Wykonawcy potwierdzają Zamawiającemu niezwłocznie na adres e-mail: [katarzyna.bak-mazur@enea.pl](mailto:katarzyna.bak-mazur@enea.pl), niezależnie od ich zamiaru wzięcia udziału w aukcji.

## **III. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych użytych do udziału do korzystania z Platformy oraz udziału w aukcji elektronicznej, zapewniające stabilne współdziałanie**

Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:

Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;

komputer PC/MAC z aktualnym systemem operacyjnym wspieranym przez producenta

Wybrana przeglądarka wspierana przez producenta: MS Internet Explorer, Firefox, Google Chrome lub MS Edge

Zainstalowaną bezpłatną wersję oprogramowania Oracle JAVA w wersji co najmniej 1.8.0\_202 lub użycie JAVA w wersji OpenJDK wydawanej na licencji GPL.

Rekomendowaną wersją jest AdoptOpenJDK, dostępną na stronie <https://adoptopenjdk.net>

Podłączenie do Internetu: min. 512 Kb/s na komputer (zalecane szerokopasmowe łącze internetowe);

Podłączony lub wbudowany do komputera czytnik karty kryptograficznej wydanej przez wystawcę certyfikatu używanego przez Wykonawcę;

Certyfikat kwalifikowany zainstalowany na komputerze, na którym Wykonawca będzie się logował do konta (certyfikat musi być widoczny w magazynie logicznym certyfikatów systemu Windows o nazwie „Osobisty”).

Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prawidłowe złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

Rekomendowaną przeglądarką do złożenia oferty jest **MS Internet Explorer lub Firefox** w wersji wpieranej przez producenta.

Uruchomienie oprogramowania do składania podpisu wymaga również zainstalowania Java w wersji 1.8.0\_65 lub nowszej, koniecznie w wersji 32-bitowej, pozwalające na przyjmowanie przez użytkownika sesyjnych plików cookie oraz obsługującej szyfrowanie. Konieczne jest również dodanie adresu witryny platformy eZamawiający (ezamawiający.pl) do wyjątków (exception site list) w Javie. Uwaga: wymaga to uprawnień administracyjnych na komputerze.

Zainstalowanie **dedykowanego komponentu Szafir SDK oraz aplikację Szafir Host**, który odpowiada za obsługę funkcjonalności podpisu elektronicznego w platformie eZamawiający. Rozszerzenie Szafir SDK można pobrać tutaj. Po zainstalowaniu rozszerzenia Szafir SDK oraz aplikacji Szafir Host należy przeładować bieżącą stronę.

Przed uruchomieniem platformy eZamawiający, **w pierwszej kolejności podłącz czytnik z kartą kryptograficzną do komputera.**

Informacje dotyczące odpowiedniego przygotowania stanowiska znajdują się na stronie:

**<https://oneplace.marketplanet.pl/przygotuj-stanowisko-pc-wykonujac-ponizsze-kroki>**

**Załącznik nr 8 - Zestawienie prac wykonywanych przez podwykonawców**

| <b>Nazwa i adres<br/>Firmy -<br/>podwykonawcy</b> | <b>Zakres dostaw/ usług / robót<br/>budowlanych</b> | <b>Przedmiot umowy o<br/>podwykonawstwo</b> |
|---|---|---|
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |

**Załącznik nr 9 - Zobowiązanie podwykonawców do ochrony informacji niejawnych, z którymi zapoznają się w trakcie realizacji zamówienia i po jego zakończeniu**

.....  
(Nazwa i adres Podwykonawcy)

.....  
(data i miejsce sporządzenia)

Nawiązując do prowadzonego przez Enea Elektrownia Połaniec S.A . postępowania pn.:  
.....(uzupełni Wykonawca) składamy niniejsze oświadczenie

Zobowiązujemy się do do ochrony informacji niejawnych, z którymi zapoznamy się w trakcie realizacji ww. zamówienia i po jego zakończeniu